

सन्दर्भ सं0

/एसआईडीए/

दिनांक

**कार्यालय आदेश**

प्राधिकरण/निगम के कार्यों को सुचारू/त्वरित गति से निस्तारण हेतु पूर्व में निर्गत कार्यालय आदेश संख्या 4594-99/एसआईडीसी/स्था0 दिनांक 29.08.2018 एवं 5640-44/यूपीसीडा/स्था0-मिस-60,भाग-4 दिनांक 10.02.2020 में आंशिक संशोधन करते हुए तत्काल प्रभाव से संयुक्त प्रबन्ध निदेशक एवं अभियंत्रण अनुभाग को निम्नानुसार वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन किया जाता है :-

**1. वित्त, लेखा एवं सम्पत्ति (नजारत एवं मेन्टीनेन्स) अनुभाग**

1	सक्षम स्तर से प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति के उपरांत आहरण/वितरण	रू0 100.00 लाख तक	वित्त नियंत्रक एवं संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
2	वाहनों में बजट से अधिक उपयोगित ईंधन की स्वीकृति	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
3	विद्युत बिल एवं विद्युत कनेक्शन के भुगतान का अनुमोदन (मुख्यालय के साथ साथ प्राधिकरण के समस्त क्षेत्रीय कार्यालय, परियोजना कार्यालय, निर्माण खण्ड कार्यालय एवं समस्त औद्योगिक क्षेत्र सीईटीपी सहित)।	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
4	कैपिटल एसेट्स के क्रय की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति (क्षेत्रीय/परियोजना कार्यालय एवं निर्माण खण्ड द्वारा सम्पत्ति क्रय हेतु अनुमोदन नजारत अनुभाग के माध्यम से प्राप्त किया जायेगा।)	रू0 3.00 लाख तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
5	समस्त प्रकार के विज्ञापन व्यय (आगणन के सापेक्ष स्वीकृत विज्ञापन व्यय के अतिरिक्त), बिजनेस प्रमोशन व्यय जैसे-बिजनेस डिनर, ट्रेड फेयर, सेमिनार आदि	रू0 10.00 लाख तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
6	समस्त कार्मिकों के टूर प्रोग्राम, ट्रेवल एडवान्स आदि का अनुमोदन तथा टैक्सी पर किए जाने वाले व्यय का अनुमोदन।	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
7 अ	विविध व्यय (राष्ट्रीय पर्व, सेवानिवृत्त कार्मिक का बिदाई समारोह, अन्य व्यय जिनका मद आयगत बजट में	रू0 2.00 लाख तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक

	निर्धारित नहीं है)।		
ब	समस्त प्रकार के आयगत व्यय जिनका आयगत बजट में मद निर्धारित है, स्वीकृत बजट की सीमा के अन्तर्गत व्यय का अनुमोदन।	रु0 5.00 लाख तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
8	उपकरणों के रख-रखाव की एएमसी बिल्लिंग एवं कालोनी के अनुरक्षण कार्य आदि की स्वीकृति	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
9	कार्मिकों द्वारा चिकित्सालय में भर्ती की अवधि में किए गये चिकित्सा व्यय की प्रतिपूर्ति उ0प्र0 शासन द्वारा निर्गत एवं निगम में लागू नियमावली के अनुसार प्रतिपूर्ति तथा चिकित्सा हेतु अग्रिम के संबंध में।	रु0 3.00 लाख तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
10	न्यायालय द्वारा भूमि अधिग्रहण के प्रकरण में दिये गये निर्णय के सापेक्ष महाप्रबन्धक(विधि) की अनुशंसा पर भुगतान किए जाने के संबंध में।	रु0 50.00 लाख तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
11(अ)	असफल आवदेकों तथा आवंटियों को विभिन्न मदों में वापस की जाने वाली धनराशि का अनुमोदन।	रु0 100.00 लाख तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
(ब)	मुख्यालय स्तर के असफल निविदादाताओं द्वारा जमा धरोहर राशि वापस किये जाने हेतु अनुमोदन (खण्डीय कार्यालय स्तर के असफल निविदादाताओं की धरोहर राशि पूर्व की भांति वरिष्ठ प्रबन्धक (सिविल/विद्युत) द्वारा अपने स्तर पर पूर्व की भांति वापस की जायेगी)।	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
12(अ)	प्रबन्ध निदेशक द्वारा स्वीकृत दरों के अनुसार निगम में अधिवक्ताओं को भुगतान की जाने वाली धनराशि का अनुमोदन।	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
(ब)	महाप्रबन्धक(विधि) की अनुशंसा पर नवनियुक्त किये जाने वाले अधिवक्ताओं की फीस/अन्य विधिक व्यय स्वीकृत करने के संबंध में।	रु0 50,000.00 तक	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
13	प्राधिकरण के मुख्यालय एवं विभिन्न शाखा कार्यालयों अथवा अन्य स्थान पर लगायी गयी सिक्योरिटी के प्रबन्ध निदेशक द्वारा अनुमोदित दरों पर भुगतान की जानी वाली धनराशि का अनुमोदन।	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक
14	विभिन्न प्रकार के वैधानिक व्यय (जैसे	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक

	आयकर, वाणिज्यकर, जीएसटी अन्य प्रकरण जिनमें अपील दाखिल करने अथवा अन्य किसी मद में संबंधित विभाग में जमा की जाने वाली धनराशि)।		
15	यूपीएसआईडीसी की सहायक कंपनी यूपी इन्स्ट्रूमेंट लि० के व्ययों हेतु अनुमोदन	पूर्ण अधिकार	संयुक्त प्रबन्ध निदेशक

## 2. Engineering Section

1	<b>Sanction of Estimate for Civil/Electrical Work :(Administrative, Financial &amp; Technical)</b>		
	(i) Upto Rs. 400.00 Lacs	:	Additional Chief Executive Officer
	(ii) More than Rs. 400.00 Lacs	:	Chief Executive Officer
2	<b>Approval of Tenders</b>		
	<b>(A) Tender Committee Upto Rs. 20.00 Lacs</b>		
	<b>Committee</b>	<b>Chairman/ Members</b>	<b>Approving Authority</b>
	(i) Manager(Civil/Elect)/Sr.Asstt Manager (Civil/Elect)	:	Chairman
	(ii) Finance & Acctt Officer/ Asstt. Finance & Acctt Officer	:	Member
	(iii) Asstt. Manager(Civil/Elect)	:	Member
	<b>(B) Tender Committee above Rs. 20.00 Lacs &amp; upto Rs.50.00 Lacs</b>		
	(i) Senior Manager (Civil/Elect-HQ)	:	Chairman
	(ii) Sr. Finance & Acctt. Officer	:	Member
	(iii) Concerning Sr. Manager (Civil/Elect)	:	Member
	<b>(C) Tender Committee above Rs. 50.00 Lacs &amp; upto Rs.100.00 Lacs</b>		
	(i) Dy. General Manager(Civil)	:	Chairman
	(ii) Sr. Finance & Acctt. Officer	:	Member
	(iii) Senior Manager (Civil/Elect-HQ)	:	Member
	(iv) Concerned Sr.Manager (Civil/Elect)	:	Member
	<b>(A) Tender Committee above Rs. 100.00 Lacs &amp; upto Rs.400.00 Lacs</b>		
	(i) Finance Controller	:	Chairman
	(ii) General Manager(Engg)	:	Member
	(iii) Asstt. General Manager(Proj)	:	Member
	(iv) Senior Manager (Civil/Elect-HQ)	:	Member
	(v) Concerned Sr. Manager (Civil/Elect)	:	Member
	<b>(E)Tender Committee more than Rs.400.00 Lacs &amp; upto Rs. 5000.00 Lacs</b>		
	(i)Addl. Chief Executive Officer	:	Chairman
	(ii)Finance Controller	:	Member
	(iii)General Manager(Engg)	:	Member
	(iv)Asstt. General Manager(Proj)	:	Member
	(v)Senior Manager (Civil/Elect-HQ)	:	Member
	(vi)Concerned Sr. Manager (Civil/Elect)	:	Member

	<b>(F)Tender Committee for RFP more than Rs. 5000.00 Lacs</b>	
	(i)Addl. Chief Executive Officer	: Chairman
	(ii)Finance Controller	: Member
	(iii)General Manager(Engg)	: Member
	(iv)Asstt. General Manager(Proj)	: Member
	(v)Senior Manager (Civil/Elect-HQ)	: Member
	(vi) Concerned Sr. Manager (Civil/Elect)	: Member
		M.D./Chief Executive Officer
3	<b>Fund Approval</b>	
	(i) Upto Rs. 400.00 Lacs (Consolidated demand for value of Contract Bond upto Rs. 400.00 lacs)	Jt.M.D./Addl. Chief Executive Officer
	(ii) More than Rs.400.00 Lacs	M.D./Chief Executive Officer
4	<b>Approval of Final Bill</b>	
	(i) C.B. value Upto Rs. 20.00 Lacs	Sr. Manager (Civil/Elect)
	(ii) C.B. value more than Rs.20.00 Lacs & upto Rs.50.00 Lacs	Dy. General Manager (Civil)
	(iii)C.B. value more than Rs. 50.00 Lacs & upto Rs.100.00 Lacs	General Manager (Engg)
	(iv) C.B. value more than Rs.100.00 Lacs & upto Rs.400.00 Lacs	Addl. Chief Executive Officer
	(v) C.B. value more than Rs.400.00 Lacs	M.D./Chief Executive Officer
5	<b>Tender Invitation</b>	
	(i)Upto Rs. 100.00 Lacs	Sr. Manager of Division Office
	(ii)More than Rs.100.00 Lacs	Sr. Manager(HQ)
6	<b>Payment against bill to Contractor</b>	
		Sr. Manager concerned
7.	<b>Approval for release of security against contract bond, refund of security deposited at the time of registration of contractor.</b>	
		Jt.M.D./Addl. Chief Executive Officer
8	<b>Variation</b>	
	(i) Contract Bond Upto Rs.20.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Power to Sr. Manager concerned to sanction lower side of any limit &amp; higher side upto 20% of CB value within sanctioned amount of Estimate.</li> <li>Above 20% shall be approved by Dy.G.M.(Civil) within sanctioned amount of Estimate.</li> </ul>
	(ii) Contract Bond more than Rs.20.00 & upto 50.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upto 20% shall be approved by Dy.GM(Civil) lower side of any limit &amp; higher side upto 20% of CB value within sanctioned amount of Estimate.</li> <li>Above 20% shall be approved by G.M.(Engg) within sanctioned amount of Estimate.</li> </ul>
	(iii)Contract Bond more than Rs.50.00 & upto 100.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upto 20% shall be approved by G.M.(Engg) lower side of any limit &amp; higher side upto 20% of CB</li> </ul>

		<p>value within sanctioned amount of Estimate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Above 20% shall be approved by Jt.M.D./A.C.E.O. within sanctioned amount of Estimate.</li> </ul>
	(iv) Contract Bond more than Rs.100.00 & upto 400.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upto 20% Approved by Jt MD/ACEO lower side of any limit &amp; higher side upto 20% of CB value within sanctioned amount of Estimate.</li> <li>• Above 20% All Powers to M.D./C.E.O.</li> </ul>
	(v) Contract Bond more than Rs. 400.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• All Powers to M.D./C.E.O.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
9	<b>Extra Item</b>	
	(i) Contract Bond Upto Rs.20.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upto 20% of CB value extra item shall be approved by concerned Sr. Manager within sanctioned amount of Estimate.</li> <li>• Above 20% of CB value extra item shall be approved by Dy.G.M.(Civil) within sanctioned amount of Estimate.</li> </ul>
	(ii) Contract Bond more than Rs.20.00 & upto 50.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upto 20% of CB value Extra Item shall be approved by Dy.GM(C) within sanctioned amount of Estimate.</li> <li>• Above 20% of CB value extra item shall be approved by G.M.(Engg) within sanctioned amount of Estimate.</li> </ul>
	(iii) Contract Bond more than Rs.50.00 & upto Rs.100.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upto 20% of CB value Extra Item shall be approved by G.M. (Engg) within sanctioned amount of Estimate.</li> <li>• Above 20% of CB value extra item shall be approved by Jt MD/ACEO within sanctioned amount of Estimate.</li> </ul>
	(iv) Contract Bond more than Rs.100.00 & upto 400.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upto 20% of CB value extra item shall be Approved by Jt MD/ACEO within sanctioned amount of Estimate.</li> <li>• Above 20% of CB value extra item shall be approved by M.D./C.E.O. within sanctioned amount of Estimate.</li> </ul>
	(v) Contract Bond more than Rs. 400.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• All Powers to M.D./C.E.O.</li> </ul>

10	<b>Time Extension</b>	
	(i) Contract Bond Upto Rs.20.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Full Power to Sr. Manager concerned to sanction of Time Extension.</li> </ul>
	(ii) Contract Bond more than Rs.20.00 & upto 50.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Full Power to Dy.GM(Civil)</li> </ul>
	(iii) Contract Bond more than Rs.50.00 & upto Rs.100.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Full Power to GM(Engg)</li> </ul>
	(iv) Contract Bond more than Rs.100.00 & upto 400.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Full Powers to Jt MD/ACEO</li> </ul>
	(v) Contract Bond more than Rs. 400.00 Lacs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Full Powers to M.D./C.E.O.</li> </ul>

11	For Consultancies being offered to State/Central deptt. & their P.S.U. & educational institutions i.e. IITs, HUDCO, WAPCOS, RITES, NEERI, IRCON & their equivalent the sanction power of ACEO	
	(A) Consultancy to Govt., PSU, IIT, NEERI and other similar Institute	• Upto Rs.30.00 Lacs to Jt MD/ACEO
	(B) Consultancy to Other Agencies	• Upto Rs. 10.00 Lacs to Jt MD/ACEO
12	<b>Miscellaneous Expenditure-</b> i.e. Survey work, Publication expenses, technical investigation, estimate & tender vetting etc.	• Upto Rs.10.00 Lacs to Jt MD/ACEO

उपरोक्तानुसार सम्बन्धित अधिकारी प्रतिनिधानित अधिकारों का समस्त वित्तीय नियमों का अनुपालन करते हुए अपने उत्तरदायित्यों का निर्वहन सुनिश्चित करेंगे।

( मयूर माहेश्वरी )

मुख्य कार्यपालक अधिकारी

संदर्भ संख्या W 10 - 14 / यूपीसीडा / 2-2020-2192 डि.प्र.दि. दिनांक 30-12-20

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी, यूपीसीडा, कानपुर।
2. वित्त नियंत्रक, यूपीसीडा, कानपुर।
3. समस्त अनुभागाध्यक्ष/क्षेत्रीय प्रबन्धक/परियोजना अधिकारी/वरिष्ठ प्रबन्धक (सिविल/विद्युत), प्रभारी खण्डीय कार्यालय(सिविल/विद्युत), यूपीसीडा।
4. निजी सचिव, मुख्य कार्यपालक अधिकारी, कानपुर।
5. गार्ड फाइल।



( मयूर माहेश्वरी )

मुख्य कार्यपालक अधिकारी